

## ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเช่าจักรยาน

# NOMAD X TREME BIKES (THAILAND)



หมู่ 6 ตำบลราไวย์ จังหวัดภูเก็ต 83130

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0835569002726

### อังกฤษ

การแปลภาษาอังกฤษมีไว้เพื่อความสะดวก เพื่อการอ้างอิงเท่านั้น กฎหมายไทยกำหนดให้ใช้ภาษาสัญญาภาษาไทย หรือในกรณีที่ฉบับขัดแย้งกัน สัญญาภาษาไทยจะมีผลบังคับใช้ สิ่งนี้ได้รับการแปลเป็นภาษาไทยและฉบับภาษาไทยจะอยู่ภายใต้กฎหมายไทย

เอกสารข้อกำหนดและเงื่อนไขนี้ ("ข้อตกลง") ออกโดย:

**Nomad X Treme Bikes and Delivery Co. Ltd ("บริษัท", "เรา", "พวกเรา" "ของเรา")**

กฎหมายไทยที่ใช้บังคับ โดยทั่วไปข้อตกลงการเช่านี้ถือเป็นการเช่าทรัพย์สิน / สัญญาเช่าภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทย (บทบัญญัติการเช่าทรัพย์สินรวมถึงมาตรา 537 เป็นต้นไป) [อ้างอิง 1]

กฎสัญญาควบคุม (สำคัญ)

บริการให้เช่ารถยนต์และรถจักรยานยนต์แก่ผู้บริโภคดีถือเป็นธุรกิจสัญญาควบคุมภายใต้มาตรฐานสัญญาของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

สัญญาที่ลงนามได้จะเป็นภาษาไทยเช่นกันและจะเป็นไปตามกฎข้อบังคับ/ข้อห้าม [อ้างอิง 2]

การคุ้มครองผู้บริโภคและเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรม ประเทศไทยมีกฎหมายจำกัดเงื่อนไขสัญญาที่ไม่เป็นธรรมและการละเมิดสัญญาผู้บริโภค

(รวมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคและพระราชบัญญัติเงื่อนไขสัญญาที่ไม่เป็นธรรม) [อ้างอิง 3]

|                                   |                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อบริษัท (นิติบุคคล)            | Nomad X Treme Bikes and Delivery Co. LTD                                                                                                                     |
| สำนักงานใหญ่                      | Moo 6 Tambon Rawai, Amphoe Phuket 83130 Thailand                                                                                                             |
| สถานที่เก็บรถ/ซ่อม/ส่งมอบ (ถ้ามี) | [ระบุที่ตั้งสาขา/จุดส่งมอบเพิ่มเติม หากมี]                                                                                                                   |
| ช่องทางติดต่อ                     | โทร: [●] +66 0835230055<br>อีเมล: [●] NomadX_Rentals@nomadxtremebikes.com<br>LINE: [●]<br>WhatsApp: [●] *Use number above<br>Telegram: [●] *Use number above |
| เวลาทำการ                         | รับข้อความ 08:00–20:00 ทุกวัน   ส่งมอบ 08:00–20:00   ออฟฟิศ 09:00–15:00                                                                                      |

เอกสารฉบับนี้จัดทำเพื่อใช้เป็น “สัญญาควบคุม”

สำหรับธุรกิจให้บริการเช่ารถยนต์และรถจักรยานยนต์ตามประกาศคณะกรรมการว่าด้วยสัญญา พ.ศ. 2568

(มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป)

และให้ตีความให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศไทย

## ส่วนที่ 1: รายละเอียดสัญญาเช่า (ต้องกรอกทุกครั้ง)

### 1.1 ข้อมูลผู้เช่า / ผู้ขับขี่ที่ได้รับอนุญาต

|                                                                     |     |                       |     |
|---------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------|-----|
| ชื่อ-นามสกุลผู้เช่า                                                 | [●] | สัญชาติ               | [●] |
| หนังสือเดินทาง/บัตรประชาชนเลขที่                                    | [●] | วันหมดอายุ            | [●] |
| ที่อยู่                                                             | [●] | เบอร์โทร              | [●] |
| อีเมล                                                               | [●] | LINE/WhatsApp         | [●] |
| ใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์เลขที่                                   | [●] | ประเทศ/หน่วยงานผู้ออก | [●] |
| กรณีชาวต่างชาติ:<br>IDP/ใบอนุญาตตามอนุสัญญาระหว่างประเทศ<br>(ถ้ามี) | [●] | วันหมดอายุ            | [●] |

### 1.2 รายละเอียดรถจักรยานยนต์ที่เช่า

|                                     |                                                |                               |                                               |
|-------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------|
| ยี่ห้อ/รุ่น                         | [●]                                            | ทะเบียน                       | [●]                                           |
| เลขตัวถัง (VIN)                     | [●]                                            | เลขเครื่องยนต์                | [●]                                           |
| สี                                  | [●]                                            | เลขไมล์ ณ วันรับรถ            | [●] กม.                                       |
| อุปกรณ์/ของแถมที่ส่งมอบ             | [ระบุ]                                         | จำนวนกุญแจ                    | [●] ดอก                                       |
| อุปกรณ์ป้องกัน<br>(หมวกกันน็อค ฯลฯ) | [ระบุ]                                         | กล้อง/ตัวยึด/อุปกรณ์เสริมอื่น | [ระบุ]                                        |
| สภาพรถ ณ วันรับรถ                   | แนบ<br>“แบบตรวจสอบสภาพรถก่อนรับรถ” (ภาคผนวก 2) | สภาพรถ ณ วันคืนรถ             | แนบ<br>“แบบตรวจสอบสภาพรถตอนคืนรถ” (ภาคผนวก 2) |

### 1.3 ระยะเวลาเช่า สถานที่รับ-คืนรถ และค่าบริการ

|                          |                         |                       |                                                            |
|--------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------|
| วัน/เวลารับรถ            | [●]                     | สถานที่รับรถ          | [●]                                                        |
| วัน/เวลาคืนรถ            | [●]                     | สถานที่คืนรถ          | [●]                                                        |
| จำนวนวันเช่า             | [●] วัน                 | นิยาม 1 วันเช่า       | 24 ชั่วโมง<br>นับจากเวลารับรถ<br>(ยกเว้นระบุเป็นอย่างอื่น) |
| ค่าเช่าต่อวัน            | [●] THB                 | ค่าเช่ารวม            | [●] THB                                                    |
| ค่าจัดส่ง/รับคืน (ถ้ามี) | [●] THB                 | ค่าบริการอื่น (ถ้ามี) | [●] THB                                                    |
| เงินประกัน/เงินมัดจำ     | [●] THB                 | วิธีชำระเงินประกัน    | [เงินสด/โอน/บัตรเครดิต]                                    |
| ยอดชำระ ณ<br>วันทำสัญญา  | [●] THB                 | ยอดคงเหลือ            | [●] THB                                                    |
| วิธีชำระ                 | [เงินสด/โอน/บัตรเครดิต] | ออกใบเสร็จ/ใบกำกับ    | [ใช่/ไม่ใช่/ระบุ]                                          |

### 1.4 การประกันภัย (โปรดอ่านและยืนยัน)

รถจักรยานยนต์ทุกคันมีประกันภัยประเภท 3 (ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก) เป็นหลัก และ/หรือ พ.ร.บ.

คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (ภาคบังคับ) ตามที่กฎหมายกำหนด การประกันดังกล่าวโดยทั่วไป “ไม่คุ้มครอง” ความเสียหายต่อรถเช่า การโจรกรรม การบาดเจ็บของผู้ขับขี่/ผู้โดยสาร ความเสียหายจากน้ำ

ความประมาทเลินเล่อ หรือการใช้งานผิดประเภท

เว้นแต่จะมีการจัดทำข้อตกลง/กรมธรรม์เพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร

☐ การลงนามหรือไม่ลงนามในเอกสารนี้เมื่อรับรถหรือทางออนไลน์ในระหว่างขั้นตอนการจอง

โดยการยอมรับการส่งมอบรถจักรยานยนต์ถือเป็นการผูกมัดผู้เช่าตามข้อกำหนดและแจ้งให้ลูกค้าแต่ละรายทราบ Initial\_\_\_\_\_ลูกค้า

คุณยอมรับความรับผิดชอบทางการเงินอย่างเต็มที่สำหรับความสูญเสียที่ไม่ครอบคลุมโดยประกันชั้น 3

ขอแนะนำให้คุณจัดเตรียมความคุ้มครองการเดินทาง/การรักษาพยาบาลของตนเอง และประกันเพิ่มเติมใดๆ ที่คุณเห็นว่าจำเป็น

ผู้เช่าจะถือว่าได้อ่านและทำความเข้าใจเอกสารนี้และได้รับแจ้งเกี่ยวกับข้อจำกัดความคุ้มครองการประกันภัยและยอมรับความเสี่ยง/ความรับผิดของสัญญา (\*ดูเพิ่มเติมที่การเปิดเผยเอกสารความรับผิด) และกฎหมายไทย

## ส่วนที่ 2: ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเช่ารถจักรยานยนต์ (ฉบับย่อแต่ครบถ้วนตามสัญญาควบคุม)

### 2.1 รูปแบบสัญญาและการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค

2.1.1 สัญญานี้จัดทำเป็นภาษาไทย ตัวอักษรอ่านได้ชัดเจน และมีรายละเอียดสาระสำคัญครบถ้วน

ผู้ประกอบการจะส่งมอบสัญญาที่ลงนามแล้วให้ผู้เช่าทันที (หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่กฎหมายรองรับ)

2.1.2 หากข้อความใดในสัญญานี้ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย/ประกาศที่เป็นสัญญาควบคุม

ให้ตีความและปรับใช้ให้สอดคล้องตามกฎหมาย โดยข้อความที่ต้องห้ามตามกฎหมายให้ถือว่าไม่มีผลใช้บังคับ

### 2.2 คุณสมบัติผู้เช่าและผู้ขับขี่ที่ได้รับอนุญาต

2.2.1

ผู้เช่าและผู้ขับขี่ที่ได้รับอนุญาตต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ใช้ได้ในประเทศไทยตลอดระยะเวลาเช่า กรณีชาวต่างชาติให้แสดง (ก) ใบอนุญาตขับขี่สากล/ตามความตกลงระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นภาคี และยังไม่หมดอายุ หรือ (ข) ใบอนุญาตขับขี่ของประเทศไทยที่ยังไม่หมดอายุ

2.2.2 ห้ามให้บุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตเป็น “ผู้ขับขี่ที่ได้รับอนุญาต” ขับขี่รถ ไม่ว่ากรณีใดๆ

การฝ่าฝืนถือเป็นการผิดสัญญาอย่างมีนัยสำคัญ

2.2.3 ผู้ขับขี่และผู้โดยสารต้องสวมหมวกกันน็อคตามกฎหมายจราจรไทยตลอดเวลาที่ใช้รถ

### 2.3 การจอง การชำระเงิน และการยืนยันการเช่า

2.3.1 การจองจะสมบูรณ์เมื่อผู้เช่าชำระเงินตามที่ระบุ (ค่าเช่าบางส่วน/ทั้งหมด และ/หรือ เงินประกัน)

ภายในกำหนด หากไม่ชำระภายในกำหนด ผู้ประกอบการมีสิทธิให้รถคันดังกล่าวแก่ลูกค้ารายอื่นได้

2.3.2 ผู้ประกอบการต้องเปิดเผยค่าบริการ ค่าธรรมเนียม และค่าปรับทั้งหมดอย่างชัดเจน (ภาคผนวก 1)

และจะไม่เรียกเก็บนอกเหนือจากที่ระบุ เว้นแต่ผู้เช่ายินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

### 2.4 การไม่มารับรถ (No-show)

2.4.1 หากผู้เช่าไม่มารับรถภายใน 3 ชั่วโมงนับจากเวลาที่ตกลง และไม่ติดต่อแจ้งผู้ประกอบการ

ให้ถือว่าเป็นการผิดนัด/ยกเลิกการเช่า

2.4.2 การคืนเงิน (ถ้ามี) ให้คำนวณตามจำนวนวันเช่าที่ผู้ประกอบการได้กันรถไว้ให้ โดย 24 ชั่วโมงนับเป็น 1 วันเช่า และให้หักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอย่างสมเหตุสมผล (เช่น ค่าจัดส่งที่ได้ดำเนินการแล้ว)

พร้อมจัดทำรายละเอียดการคำนวณให้ผู้เช่าทราบ

### 2.5 การส่งมอบรถ/รับคืนรถ และเวลาทำการ

2.5.1 การส่งมอบ/รับคืนรถทำได้ในช่วงเวลา 08:00–20:00 ทุกวัน การติดต่อผ่านข้อความตอบกลับในช่วง 08:00–20:00

2.5.2 วันหยุดนักขัตฤกษ์: การส่งมอบต้องประสานล่วงหน้า และอาจมีค่าบริการเพิ่มเติมตามที่เปิดเผยไว้ล่วงหน้า

## 2.6 การใช้รถอย่างถูกต้องและข้อห้าม

2.6.1 ผู้เช่าต้องใช้รถด้วยความระมัดระวังตามสมควร ใช้เพื่อการขับขึ้นถนนสาธารณะภายในประเทศไทย และปฏิบัติตามกฎหมายจราจร

2.6.2 ห้ามใช้รถในกิจกรรมแข่งขัน/สนามแข่ง/สตันท์/ความเร็วอันตราย ใช้นอกถนน (off-road) ขับผ่านน้ำท่วม/น้ำลึก หรือการใช้งานที่เสี่ยงต่อความเสียหายเครื่องยนต์และระบบไฟฟ้า

2.6.3 ห้ามขับขึ้นเนินมา แอลกอฮอล์เกินกว่ากฎหมายกำหนด หรือเสพยาเสพติด หากเกิดความเสียหาย ผู้เช่าต้องรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดตามสัญญาและกฎหมาย

2.6.4 ห้ามนำรถออกนอกราชอาณาจักร ห้ามเช่าช่วง ยืม หรือโอนสิทธิการใช้รถให้บุคคลอื่น

## 2.7 น้ำมันเชื้อเพลิง/พลังงาน และความสะอาด

2.7.1 ผู้เช่าต้องคืนรถด้วยระดับน้ำมัน/พลังงานแบตเตอรี่ตามที่ตกลง หากต่ำกว่ากำหนด

ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำมัน/พลังงานและค่าบริการเติมตามอัตราในภาคผนวก 1

2.7.2 ผู้เช่าต้องดูแลรักษาความสะอาดตามสมควร หากมีคราบสกปรกผิดปกติ (ทราย/โคลน/น้ำทะเล) หรือกลิ่นควัน/สารปนเปื้อน ผู้ประกอบธุรกิจอาจเรียกเก็บค่าทำความสะอาดเพิ่มเติมตามอัตราในภาคผนวก 1 โดยต้องแสดงเหตุผลและหลักฐาน

## 2.8 ระบบติดตาม (GPS) และข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

2.8.1 รถทุกคันติดตั้งระบบ GPS เพื่อความปลอดภัย การป้องกันการโจรกรรม และการกู้คืนรถ

ผู้เช่ายินยอมให้มีการติดตามตำแหน่งรถในช่วงระยะเวลาเช่า

2.8.2 ผู้ประกอบธุรกิจจะเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งไว้ และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)

ผู้เช่ามีสิทธิตามกฎหมายในการเข้าถึง/แก้ไข/คัดค้าน/ลบข้อมูล ภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

2.8.3 ห้ามผู้เช่าถอด ตัดไฟ ปิดกั้น หรือทำให้ระบบ GPS ใช้งานไม่ได้

การกระทำดังกล่าวถือเป็นการผิดสัญญาอย่างมีนัยสำคัญ

และผู้ประกอบธุรกิจมีสิทธิให้มาตรการกู้คืนรถและเรียกค่าใช้จ่ายที่จำเป็น

## 2.9 การตรวจสอบสภาพรถและหลักฐาน

2.9.1 ผู้ประกอบธุรกิจและผู้เช่าจะตรวจสอบสภาพรถ ณ วันรับรถและวันคืนรถ พร้อมบันทึกภาพถ่าย/วิดีโอ และจัดทำเอกสารตรวจสอบสภาพเป็นภาคผนวกท้ายสัญญา

2.9.2 หลักฐานภาพถ่าย/วิดีโอและเอกสารตรวจสอบสภาพใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความเสียหาย หากผู้เช่าคัดค้าน ผู้เช่าสามารถยื่นคำคัดค้านพร้อมหลักฐานภายใน [●] วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งค่าเสียหาย

## 2.10 อุบัติเหตุ การโจรกรรม และการแจ้งเหตุ

2.10.1 หากเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือเหตุผิดปกติ ผู้เช่าต้องหยุดรถอย่างปลอดภัย แจ้งผู้ประกอบธุรกิจโดยทันที และแจ้งตำรวจ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามสมควร พร้อมจัดส่งหลักฐาน เช่น รูปถ่าย คู่มือ เลขบันทึกประจำวัน

2.10.2 กรณีรถสูญหาย/ถูกโจรกรรม

ผู้เช่าต้องแจ้งตำรวจทันทีและส่งสำเนาเอกสารแจ้งความให้ผู้ประกอบธุรกิจโดยเร็วที่สุด และต้องให้ความร่วมมือในการติดตามกู้คืนรถ

## 2.11 การบำรุงรักษา รถขัดข้อง และรถทดแทน

2.11.1 ผู้ประกอบธุรกิจจะส่งมอบรถในสภาพพร้อมใช้งานตามสมควร

หากรถขัดข้องจากสาเหตุที่ไม่ใช่ความผิดของผู้เช่า ผู้ประกอบธุรกิจจะพยายามจัดหารถทดแทนที่ใกล้เคียง (ถ้ามี) หรือคืนเงินค่าเช่าสำหรับช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้รถได้ตามความเหมาะสม

2.11.2 ผู้เช่าห้ามซ่อมแซมหรือดัดแปลงรถโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่เป็นการป้องกันอันตรายฉุกเฉินเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายเพิ่มขึ้น

## 2.12 เงินประกัน/เงินมัดจำ การหักเงิน และการคืนเงิน

2.12.1

เงินประกันมีวัตถุประสงค์เพื่อค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาและชำระค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่าต้องรับผิดชอบตามสัญญา/กฎหมาย ผู้ประกอบธุรกิจจะไม่รับหรือหักเงินประกันหากผู้เช่าไม่ผิดสัญญาหรือไม่ผิดเงื่อนไขสาระสำคัญ

2.12.2 การหักเงินประกันทำได้เฉพาะกรณีมีเหตุและหลักฐานชัดเจน เช่น

ค่าซ่อมความเสียหายที่เกิดจากการใช้งานของผู้เช่า ค่าทดแทนทรัพย์สินที่สูญหาย (กุญแจ เอกสาร อุปกรณ์)

ค่าปรับคืนรถล่าช้า ค่าทำความสะอาดผิดปกติ หรือค่าธรรมเนียม/ค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่าต้องรับผิดชอบตามภาคผนวก 1

2.12.3 เมื่อผู้เช่าส่งมอบรถและอุปกรณ์คืน ผู้ประกอบธุรกิจจะตรวจรับสภาพรถและอุปกรณ์ทันที และคืนเงินประกัน/เงินมัดจำตามข้อ 1.3 ให้ผู้เช่า โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสัญญาควบคุมดังนี้

(ก) กรณีรถและอุปกรณ์ไม่ชำรุด ไม่เสียหาย และไม่สูญหาย: คืนเงินเต็มจำนวน

(ก.1) หากผู้เช่าชำระเงินประกันเป็นเงินสด/โอน/เช็ค: คืนภายในวันที่ผู้ประกอบการธุรกิจได้รับรถคืน

(ก.2) หากผู้เช่าชำระเงินประกันผ่านบัตรเครดิต/บัตรเดบิต: คืนภายใน 45

วันนับแต่วันที่ผู้ประกอบการธุรกิจได้รับรถคืน

(ข) กรณีมีความชำรุดเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากความผิดของผู้เช่าระหว่างการครอบครอง: ผู้ประกอบการธุรกิจมีสิทธิหัก/เรียกชำระเฉพาะค่าเสียหายจริง ตามความจำเป็น โดยต้องมีหลักฐานตรวจสอบได้ (เช่น ภาพถ่าย/วิดีโอ รายงานตรวจสภาพ ใบเสนอราคา หรือใบเสร็จ) และต้องคืนเงินส่วนที่เหลือให้ผู้เช่า ภายในระยะเวลาตาม (ก.1) หรือ (ก.2) พร้อมจัดทำสรุปรายการหักเงินให้ผู้เช่า

## 2.13 การคืนรถล่าช้า

2.13.1 ผู้เช่าต้องคืนรถตรงตามวันและเวลาที่ตกลง หากคืนรถล่าช้า

ผู้เช่าต้องชำระค่าปรับ/ค่าเช่าเพิ่มตามอัตราในภาคผนวก 1 ซึ่งต้องระบุไว้อย่างชัดเจนก่อนทำสัญญา

2.13.2 การขยายเวลาเช่าต้องได้รับความยินยอมจากทั้งสองฝ่ายก่อนครบกำหนดคืนรถ

2.13.3 การคืนรถก่อนกำหนด: หากผู้เช่าประสงค์คืนรถก่อนวัน/เวลาสิ้นสุดการเช่า

โดยมิใช่เป็นความผิดของผู้ประกอบการธุรกิจ ผู้เช่าต้องแจ้งให้ผู้ประกอบการธุรกิจทราบล่วงหน้า (ก) กรณีเช่ารายวัน ไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง หรือ (ข) กรณีเช่ารายเดือน/รายปี (ถ้ามี) ภายใน 30 วัน

2.13.4 เมื่อผู้เช่าคืนรถก่อนกำหนดตามข้อ 2.13.3 และผู้ประกอบการธุรกิจได้รับรถคืนแล้ว

ผู้ประกอบการธุรกิจจะคืนค่าเช่าตามสัดส่วนระยะเวลาเช่าที่เหลืออยู่ให้ผู้เช่า และคืนเงินประกันตามข้อ 2.12.3

## 2.14 ค่าปรับจราจรและค่าใช้จ่ายจากการกระทำผิดกฎหมาย

2.14.1 ผู้เช่ารับผิดชอบค่าปรับ ค่าธรรมเนียม

และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการกระทำผิดกฎหมายระหว่างระยะเวลาเช่า เช่น ค่าปรับจราจร ค่าจอดรถ ค่าทางด่วน และค่าธรรมเนียมการಾಯัด/ยึดรถ (ถ้ามี)

2.14.2 หากผู้ประกอบการธุรกิจต้องดำเนินการแทนผู้เช่าในการชำระหรือจัดการเอกสาร

ผู้ประกอบการธุรกิจอาจเรียกเก็บค่าดำเนินการตามอัตราในภาคผนวก 1

## 2.15 ความรับผิดชอบคู่สัญญา

2.15.1 ผู้เช่ารับผิดชอบในความเสียหายต่อรถและบุคคลภายนอกที่เกิดจากการใช้งานของผู้เช่า

การประมาทเลินเล่อ หรือการฝ่าฝืนสัญญา/กฎหมาย

## 2.15.2

ผู้ประกอบการธุรกิจไม่ตัดหรือจำกัดความรับผิดชอบผู้เช่าในกรณีผู้ประกอบการธุรกิจผิดสัญญาหรือจงใจ/ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือกรณีรถมีความบกพร่องที่ผู้ประกอบการธุรกิจควรทราบและไม่ได้แก้ไขตามสมควร ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมาย

## 2.16 การบอกเลิกสัญญา

2.16.1 ผู้ประกอบการธุรกิจมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้เมื่อผู้เช่าผิดสัญญาหรือผิดเงื่อนไขสาระสำคัญ เช่น ให้ผู้อื่นขับขีโดยไม่ได้รับอนุญาต เมาแล้วขับ ปฏิเสธคืนรถ ทำลาย/ปีดระบบ GPS

นำรถออกนอกราชอาณาจักร หรือใช้รถผิดประเภทตามข้อ 2.6

2.16.2 เมื่อบอกเลิกสัญญาตามข้อ 2.16.1 ผู้เช่าต้องคืนรถโดยทันที และผู้ประกอบการธุรกิจมีสิทธิเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการกู้คืนรถและค่าเสียหายตามจริง

2.16.3 ผู้ประกอบการธุรกิจจะไม่บอกเลิกสัญญาโดยไม่มีเหตุหรือเมื่อผู้เช่าไม่ได้ผิดสัญญา/เงื่อนไขสาระสำคัญ

## 2.17 เหตุสุดวิสัย (Force Majeure)

2.17.1 คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบในความล่าช้าหรือไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย เช่น ภัยพิบัติ น้ำท่วม คำสั่งรัฐ หรือเหตุที่อยู่นอกเหนือการควบคุมโดยสมควร ทั้งนี้คู่สัญญาต้องแจ้งอีกฝ่ายโดยเร็วและพยายามลดความเสียหาย

## 2.18 กฎหมายที่ใช้บังคับและเขตอำนาจศาล

2.18.1 สัญญานี้อยู่ภายใต้กฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย

2.18.2 กรณีมีข้อพิพาท คู่สัญญาจะพยายามเจรจาโดยสุจริตก่อน หากไม่สำเร็จ ให้ฟ้องร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจในจังหวัดภูเก็ต เว้นแต่กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคกำหนดเป็นอย่างอื่น

**ภาคผนวก 1: ตารางค่าธรรมเนียม/ค่าปรับ/ค่าใช้จ่าย (ต้องเปิดเผยก่อนทำสัญญา)**

| รายการ                           | อัตรา (THB)                    | หมายเหตุ                    |
|----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| ค่าจัดส่ง/รับคืน (โซน A)         | [●]                            | 08:00–20:00                 |
| ค่าจัดส่ง/รับคืน (โซน B)         | [●]                            | 08:00–20:00                 |
| ค่าบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์       | [●]                            | ต้องประสานล่วงหน้า          |
| ค่าปรับคืนรถล่าช้า               | [●]/ชั่วโมง หรือ [●] ต่อ 1 วัน | หลังพ้นช่วงผ่อนผัน [●] นาที |
| ค่าน้ำมัน/พลังงานที่ขาด          | [●]/ลิตร หรือ [●]/หน่วย        | บวกค่าบริการเติม [●]        |
| ค่าทำความสะอาดเพิ่มเติม          | [●]–[●]                        | กรณีสกปรกผิดปกติ            |
| ค่ากุญแจหาย/ทำใหม่/รีโปรแกรม     | [●]                            | ตามจริง + ค่าดำเนินการ      |
| ค่าลาก/กู้คืนรถ                  | ตามจริง                        | กรณีเกิดจากความผิดผู้เช่า   |
| ค่าดำเนินการจัดการค่าปรับ/เอกสาร | [●]/ครั้ง                      | หากบริษัทต้องดำเนินการแทน   |

**ภาคผนวก 2: แบบตรวจสอบสภาพรถก่อนรับรถ/ตอนคืนรถ (แนบท้ายสัญญา)**

ให้ทำเครื่องหมายและ/หรือแนบรูปถ่าย/วิดีโอตามจริง โดยระบุวันที่ เวลา และผู้ตรวจ

| หัวข้อ                                           | ก่อนรับรถ                                                             | ตอนคืนรถ                                                              | หมายเหตุ/รูปถ่าย |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|
| สภาพภายนอก (แฟรง/ถัง/เฟรม)<br>รอยขีดข่วน/แตก/บุบ | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| ล้อ/ยาง (ดอกยาง รอยบาด ร้าว)<br>และขอบล้อ        | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| ระบบเบรก (ผ้าเบรก จานเบรก<br>น้ำมันเบรก)         | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| โช้/สเตอร์ หรือเพลาชับ (ตามรุ่น)                 | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| ไฟหน้า/ไฟท้าย/ไฟเลี้ยว/ไฟเบรก                    | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| กระจก/มือเบรก/มือคลัตช์/แฮนด์                    | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| ท่อไอเสีย/กันลื่น/อุปกรณ์เสริม                   | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |
| หน้าปัด/ไฟเตือน/ระบบอิเล็กทรอนิกส์               | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ]       |

|                                                 |                                                                       |                                                                       |            |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| เลขไมล์ (กม.)                                   | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ] |
| ระดับน้ำมัน/พลังงานแบตเตอรี่                    | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ] |
| อุปกรณ์ที่ส่งมอบครบถ้วน (กุญแจ เอกสาร หมวก ฯลฯ) | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/><br>มีรอย/ปัญหา | [แนบ/ระบุ] |

### ลงชื่อคู่สัญญา / Signatures

|                                                                                             |                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ผู้เช่า / ผู้ขับขีที่ได้รับอนุญาต<br>ลงชื่อ: _____<br>ชื่อ: _____<br>วันที่: ____/____/____ | ผู้ประกอบธุรกิจ / ผู้แทนบริษัท<br>ลงชื่อ: _____<br>ชื่อ: _____<br>ตำแหน่ง: _____<br>วันที่: ____/____/____ |
| พยาน (ถ้ามี)<br>ลงชื่อ: _____<br>ชื่อ: _____<br>วันที่: ____/____/____                      | พยาน (ถ้ามี)<br>ลงชื่อ: _____<br>ชื่อ: _____<br>วันที่: ____/____/____                                     |